

Procès-verbal de la séance régulière des membres du conseil d'administration de la Régie intermunicipale de l'eau potable Varennes, Sainte-Julie, Saint-Amable, tenue le jeudi 20 novembre 2025, à 20 h 30 à la salle de rencontres de la Régie située au 1870, route Marie-Victorin à Varennes.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Monsieur Mario Lemay, premier vice-président
- Monsieur Simon Lacoste, deuxième vice-président
- Monsieur Marc-André Savaria, directeur
- Madame Brigitte Collin, directrice
- Madame Natalie Parent, directrice
- Madame Lucie Bisson, directrice
- Monsieur Sylvain Dubuc, directeur

Messieurs Christian Huard, membre substitut de la Ville de Sainte-Julie, Marcel Huard, membre substitut de la Ville de Saint-Amable, Jean Bergeron, directeur général et secrétaire-trésorier ainsi que Madame Marie-Josée Daigle, secrétaire-trésorière adjointe étaient aussi présents.

Résolution 25-5593 APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE DU JEUDI 20 NOVEMBRE 2025

Sur proposition de Madame Brigitte Collin appuyée par Madame Lucie Bisson il est unanimement résolu d'approuver l'ordre du jour de la séance régulière des membres du conseil d'administration du jeudi 20 novembre 2025 tenue à 20h 30 à la salle de rencontres de la Régie située au 1870, route Marie-Victorin à Varennes.

L'ordre du jour est le suivant :

Résolution 25-5594	Approbation du procès-verbal de la séance du 18 septembre 2025
Résolution 25-5595	Budget 2026
Résolution 25-5596	Adjudication produits chimiques 2026
Résolution 25-5597	Avis de motion et projet de Règlement #61 – Présélection système d'ozonation
Résolution 25-5598	Évaluation et affichage de poste d'électromécanicien
Résolution 25-5599	Changement président, vice-présidents
Résolution 25-5600	Dates séances régulières 2026
Résolution 25-5601	Approbation des dépenses 19 septembre au 20 novembre 2025 Prochaine séance
Résolution 25-5602	Levée de l'assemblée

Entrée en vigueur : 20-11-2025

Résolution 25-5594 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 18 SEPTEMBRE 2025

Sur proposition de Monsieur Marc-André Savaria appuyé par Madame Natalie Parent il est unanimement résolu d'approuver le procès-verbal de la séance des membres du conseil d'administration de la RIEP tenue le 18 septembre 2025.

Entrée en vigueur : 20-11-2025

Résolution 25-5595 BUDGET 2026

CONSIDÉRANT QUE le directeur général a déposé un projet de budget pour l'année 2026;

CONSIDÉRANT QUE le conseil d'administration doit approuver la transmission du budget 2026 aux villes partenaires pour son approbation;

EN CONSÉQUENCE;

Sur proposition de Monsieur Simon Lacoste, appuyé par Monsieur Sylvain Dubuc il est unanimement résolu que le budget 2026 soit approuvé pour sa transmission aux municipalités partenaires de la Régie. Le budget comporte une dépense totale de 4 591 299 \$ et une contribution financière des municipalités, Varennes, Sainte-Julie, Saint-Amable respectivement de 1 963 847 \$, 1 944 002 \$ et de 683 449 \$.

Le tableau qui suit montre un sommaire des ajustements des revenus et des dépenses du budget 2026 :

REVENUS	Varenes	Sainte-Julie	Saint-Amable	Total
Affectation surplus cumulé 2024	0 \$	0 \$	23 900 \$	23 900 \$
Affectation surplus cumulé épuration 2024	70 000 \$			70 000 \$
Appropriation par anticipation surplus 2025	0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
Revenus divers	17 300 \$	17 652 \$	5 048 \$	40 000 \$
Revenus d'intérêts	30 275 \$	30 891 \$	8 834 \$	70 000 \$
À FACTURER AUX TRIMESTRES	1 846 272 \$	1 895 459 \$	645 667 \$	4 387 399 \$
<u>REVENU TOTAL EN 2026</u>	<u>1 963 847 \$</u>	<u>1 944 002 \$</u>	<u>683 449 \$</u>	<u>4 591 299 \$</u>

DÉPENSES	Varenes	Sainte-Julie	Saint-Amable	Total
Exploitation	1 513 598 \$	1 711 642 \$	622 064 \$	3 847 601 \$
Immobilisations	139 371 \$	99 371 \$	26 258 \$	265 000 \$
Frais de financement	31 438 \$	132 989 \$	35 127 \$	199 554 \$
Épuration	279 143 \$			279 143 \$
<u>TOTAL DES DÉPENSES 2026</u>	<u>1 963 847 \$</u>	<u>1 944 002 \$</u>	<u>683 449 \$</u>	<u>4 591 299 \$</u>
<u>PAR PARTENAIRE</u>				

Entrée en vigueur : 20-11-2025

Résolution 25-5596 ADJUDICATION PRODUITS CHIMIQUES 2026

CONSIDÉRANT QUE la RIEP fait partie du Regroupement d'achats Rive-Nord pour son approvisionnement en produits chimiques;

CONSIDÉRANT QUE pour la demande de prix 2026, la Ville de Sainte-Thérèse a été mandatée pour procéder à l'appel d'offres public, à l'ouverture des soumissions et à la recommandation des plus bas soumissionnaires conformes pour et au nom de la RIEP;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Sainte-Thérèse a transmis son rapport comprenant les recommandations, compilées dans un tableau, pour les produits chimiques particulièrement utilisés par la RIEP;

EN CONSÉQUENCE :

Sur proposition de Monsieur Marc-André Savaria, appuyé par Madame Lucie Bisson il est unanimement résolu de retenir la plus basse soumission conforme pour les produits utilisés, par la RIEP, pour le traitement de l'eau et plus amplement détaillés ci-dessous :

- Sulfate d'aluminium 48 % :	Kémira	0,355 \$/kg
- PAX XL 1900 :	Kémira	1,299 \$/kg
- PAX XL 6	Kémira	0,610 \$/kg
- Sulfate ferrique	Kémira	0,376 \$/kg
- Polymère eau potable	Brenntag	7,330 \$/kg
- Hypochlorite de sodium (2 000 l)	UBA	0,630 \$/litre
- Hypochlorite de sodium (12 000 l)	UBA	0,410 \$/litre
- Charbon actif	Univar	4,600 \$/kg

Entrée en vigueur : 20-11-2025

Résolution 25-5597

AVIS DE MOTION ET PROJET DE RÈGLEMENT #61 DÉCRÉTANT UN EMPRUNT POUR LA PRÉSÉLECTION DU SYSTÈME D'OZONATION

CONSIDÉRANT QU'UN avis de motion est demandé pour le règlement d'emprunt 61, règlement décrétant un emprunt pour présélection du système d'ozonation pour un montant de 250 000 \$ et autorisant un emprunt à cette fin;

CONSIDÉRANT QU'UN dépôt est demandé pour le projet de règlement numéro 61 intitulé règlement décrétant un emprunt pour la présélection du système d'ozonation;

EN CONSÉQUENCE :

Sur proposition de Madame Natalie Parent appuyée par Monsieur Simon Lacoste, il est donné avis de motion qu'il sera adopté à la séance régulière du jeudi 18 décembre 2025, le règlement d'emprunt 61 décrétant un emprunt pour la présélection du système d'ozonation pour un montant de 250 000 \$.

Entrée en vigueur : 20-11-2025

Résolution 25-5598

ÉVALUATION ET AFFICHAGE DE POSTE ÉLECTROMÉCANICIEN

CONSIDÉRANT QUE la Régie a procédé à l'évaluation du poste d'électromécanicien avec la collaboration du syndicat;

CONSIDÉRANT QUE les deux parties en sont venues à un consensus concernant le pointage des facteurs du plan d'évaluation ainsi que du salaire;

EN CONSÉQUENCE

Sur proposition de Madame Brigitte Collin appuyée par Monsieur Sylvain Dubuc, il est unanimement résolu d'approuver les résultats de l'évaluation du poste d'électromécanicien ainsi que son salaire et de procéder à l'affichage du poste sur les plateformes usuelles.

Entrée en vigueur : 20-11-2025

Résolution 25-5599

CHANGEMENT PRÉSIDENT ET VICE-PRÉSIDENTS

CONSIDÉRANT la pratique d'alterner aux postes de président et de vice-présidents sur une base annuelle au mois de décembre.

EN CONSÉQUENCE :

Sur proposition de Madame Brigitte Collin, appuyée par Monsieur Sylvain Dubuc, il est unanimement résolu que Monsieur Mario Lemay occupe le poste de président et que Messieurs Simon Lacoste et Martin Dampousse soient respectivement premier et deuxième vice-président.

Entrée en vigueur 20-11-2025

Résolution 25-5600

APPROBATION DES DÉPENSES DU 19 SEPTEMBRE AU 20 NOVEMBRE 2025

Sur proposition de Madame Natalie Parent appuyée par Monsieur Marc-André Savaria, il est unanimement résolu d'approuver les dépenses au fonds d'administration du 19 septembre au 20 novembre 2025.

Entrée en vigueur : 20-11-2025

PROCHAINE SÉANCE

Tel que fixé statutairement par la résolution 84-651, la prochaine séance régulière des membres du conseil d'administration se tiendra le jeudi 18 décembre 2025 à 17h30 à la salle de rencontres de la RIEP située au 1870, route Marie-Victorin à Varennes;

Entrée en vigueur : 20-11-2025

Résolution 25-5601

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur proposition de Monsieur Sylvain Dubuc appuyé par Monsieur Simon Lacoste, il est unanimement résolu de lever l'assemblée

Entrée en vigueur : 20-11-2025

.....
Président

.....
Secrétaire-trésorier